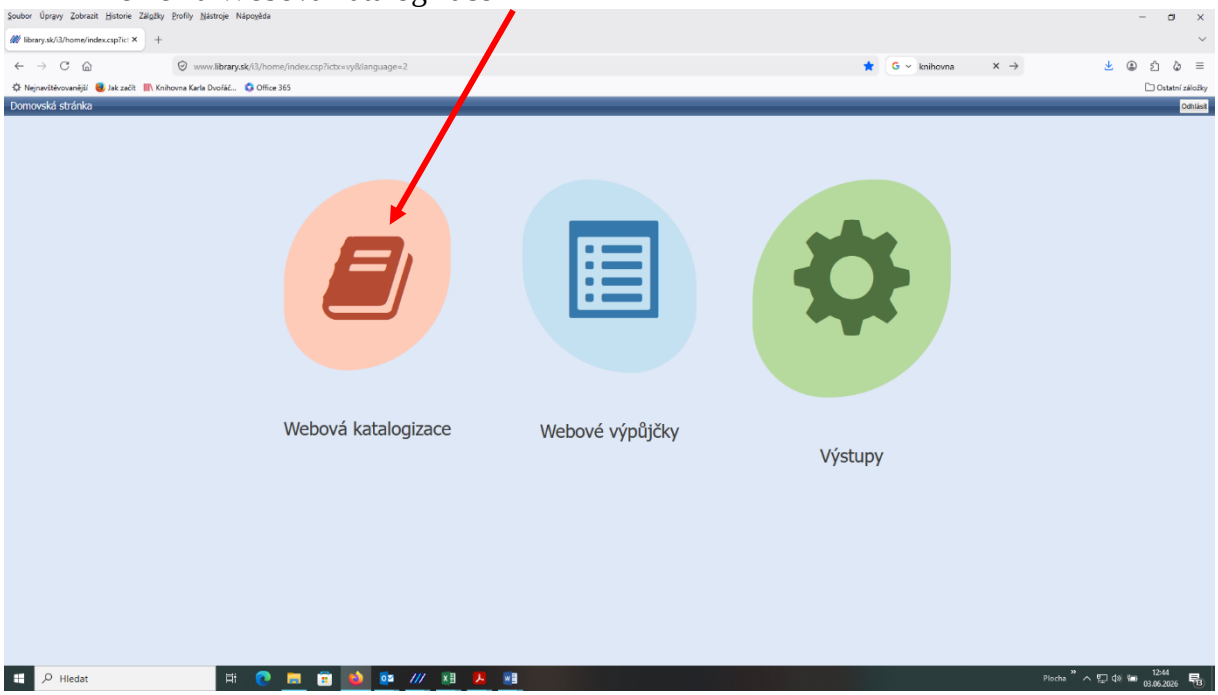
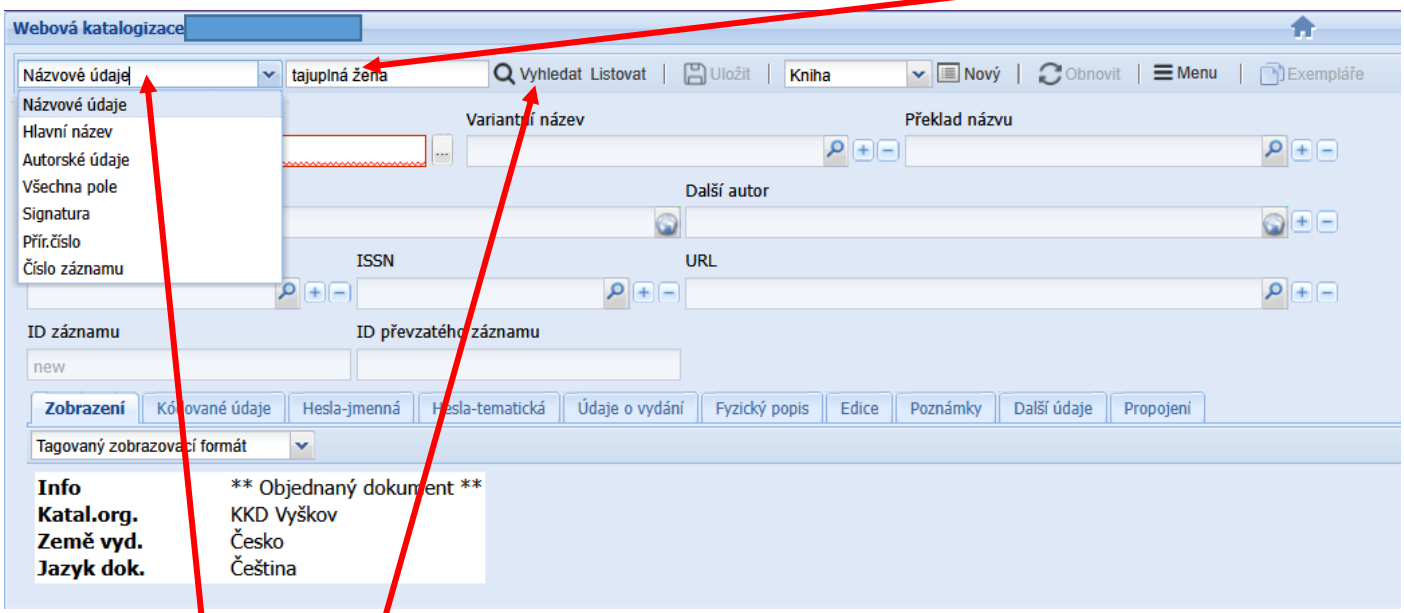
Ukládání knih v Reg.ARL

Klikneme na Webová katalogizace

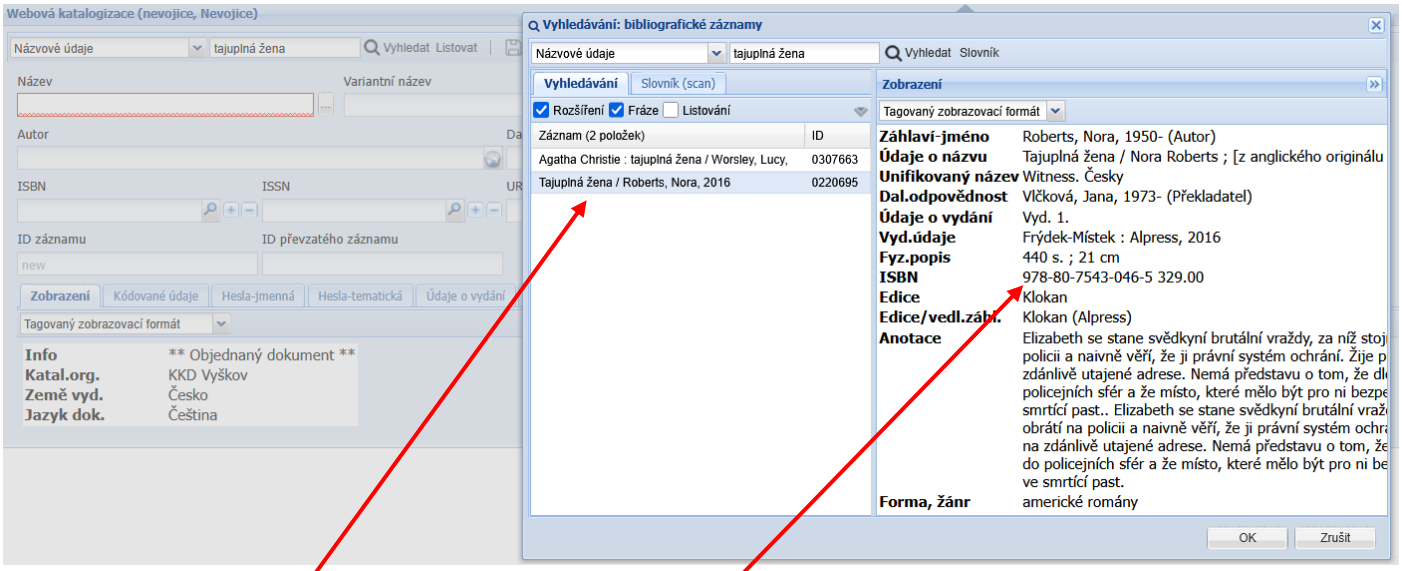


Nejprve knihu vyhledáme v regionálním katalogu. K tomu nám slouží **vyhledávací pole**.



Na roletce vlevo navolíme, podle čeho chceme vyhledávat, například název.
Klikneme na tlačítko **Vyhledat.**

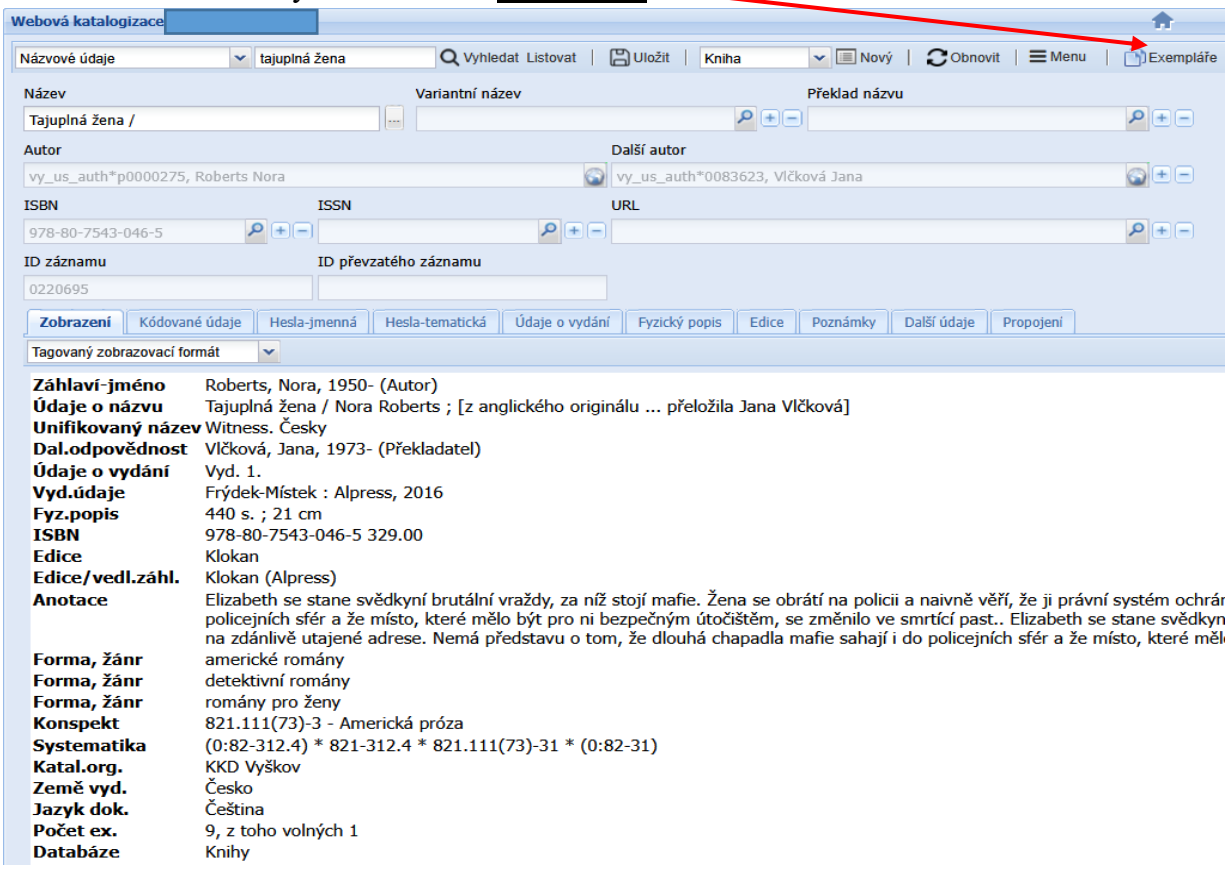
Zobrazí se podobrazovka s titulem



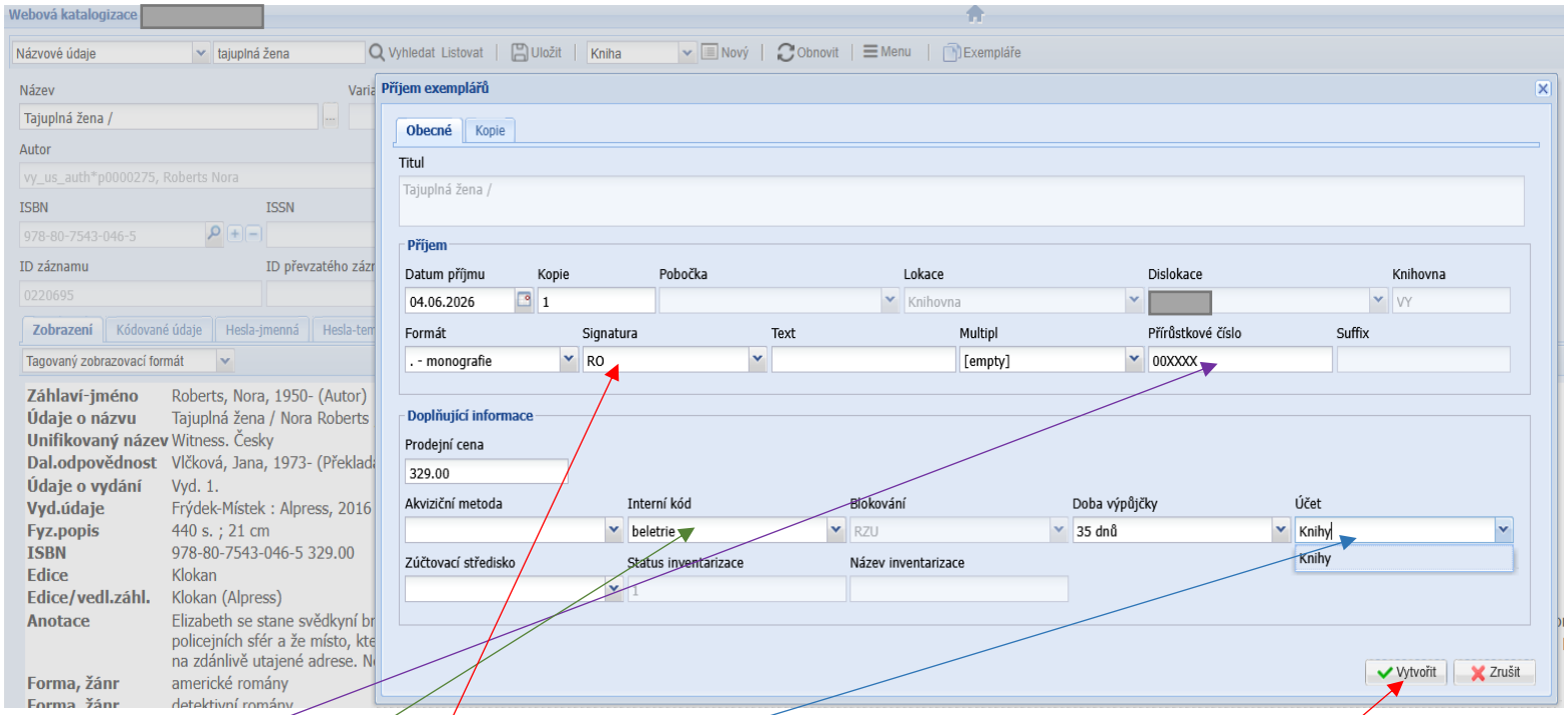
V levé části **vybereme titul**, který hledáme, zkontrolujeme v pravé části tabulky, že jsme našli záznam se **stejným ISBN** jako má kniha. Pokud kniha ISBN nemá, řídíme se názvem a rokem vydaní knihy.
Na manuálu hledáme titul Tajuplná žena z r. 2016, vše souhlasí, dvojklikem nebo tlačítkem OK potvrdíme.

Pokud nenajdete záznam se stejným ISBN, kontaktujte metodičky, záznam připraví.
Připraví záznam, ke kterému následně bude možné knihu připojit.

Ukáže se nám záznam knihy. Klikneme na **Exemplář**



Zobrazí se nám tabulka, ve které vyplníme **POUZE POVINNÁ** políčka.



Přírůstkové číslo – to které jste knize přidělili, obvykle mu předchází dvě nuly

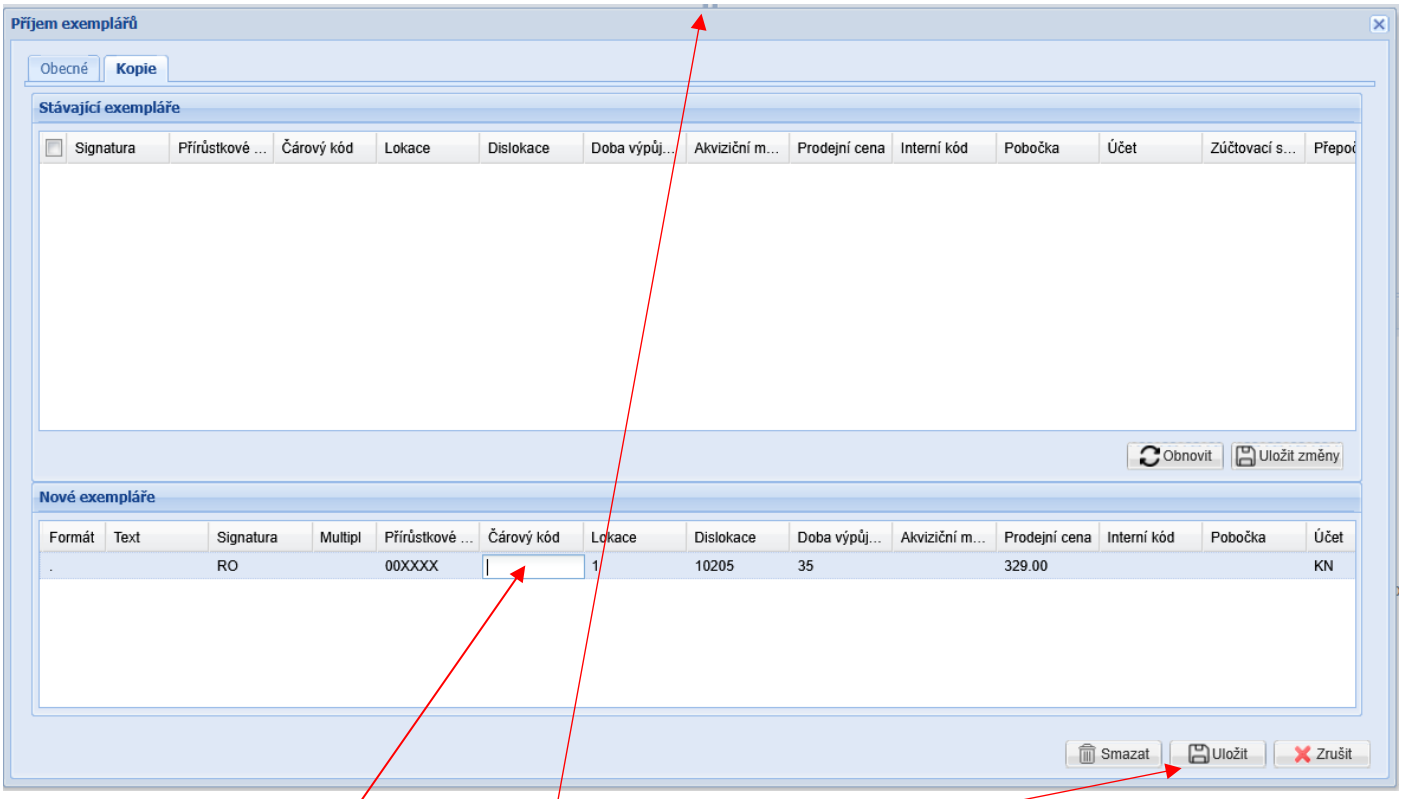
Interní kód – u beletrie pro dospělé nevyplňujeme, systém vyplní sám, ostatní vybereme z roletky

Účet – vyplníme dle možností roletky

Do kolonky **Signatura** napíšeme signaturu knihy.
Pokud si nevíte rady a nemůžete se inspirovat knihovnou KKD, ozvěte se.
Signatury musí mít všechny knihovny stejné!!!
Typy signatur:

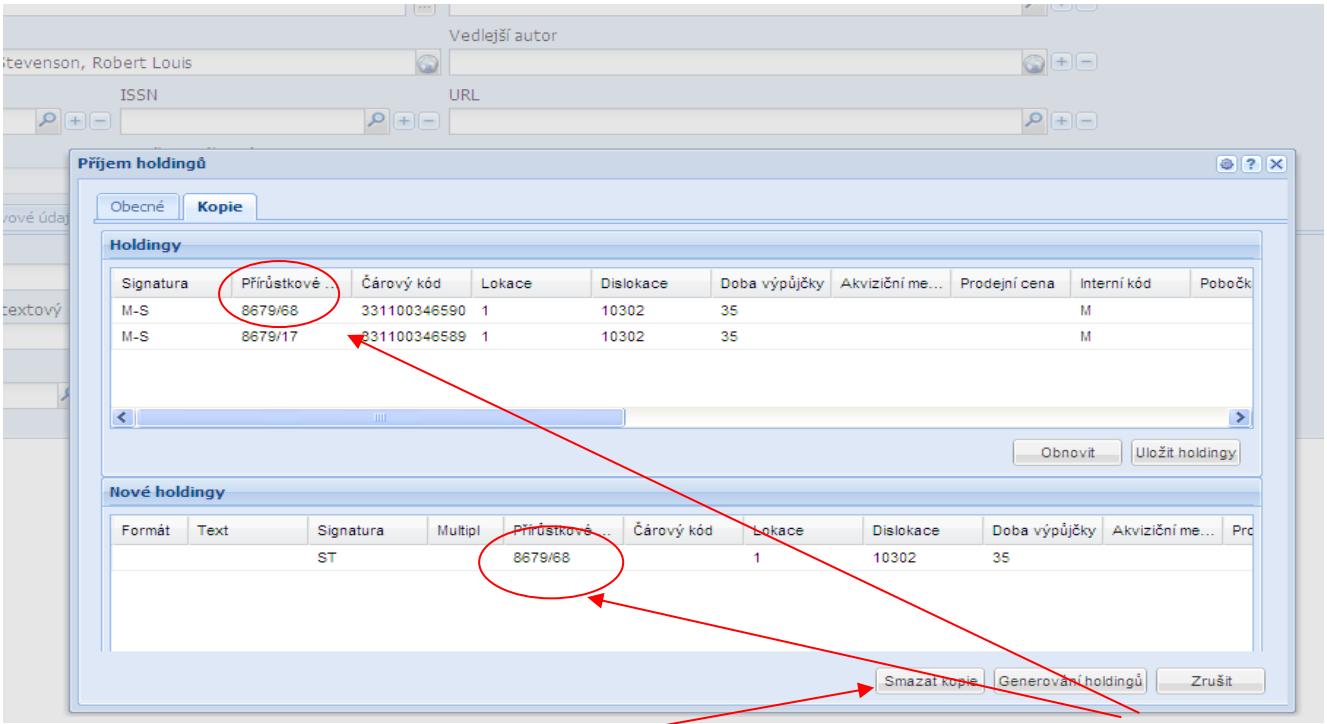
Beletrie pro dospělé jsou to první dvě písmenka z příjmení autora např. RO
Naučná číslo ze hřbetu knihy např. N-51, N-13
Knihy pro mládež M-Č, M-L - první písmeno z příjmení autora (M je mládež, Č je Čapek) kniha má modrý štítek
M-Č-ž – pokud je štítek na hřbetu žlutý: M je mládež, Č je Čapek, ž je žlutý štítek (knihy pro děti s hlubším příběhem)
M-Č-z- „ zelený (poezie)
M-Č-č- „ červený (knihy pro děti s jednoduchým příběhem)
Knihy pro mládež naučné číslo ze hřbetu knihy MN- 5, MN-1 MN je mládež naučná

Klikneme na **Vytvořit**



Klikneme do políčka **čárový kód** a sejmeme scannerem anebo naťukáme ročně. POZOR na překlepy!!!
V řádku vidíme údaje, které jsme zadali, pokud chceme cokoli opravit nebo doplnit - klikneme do políčka a opravíme.
Klikneme na **uložit**.
Nakrátko se nám v **horní části obrazovky** zobrazí hláška, že byl vytvořený jeden holding.
Tabulku zavřeme křížkem a máme hotovo.

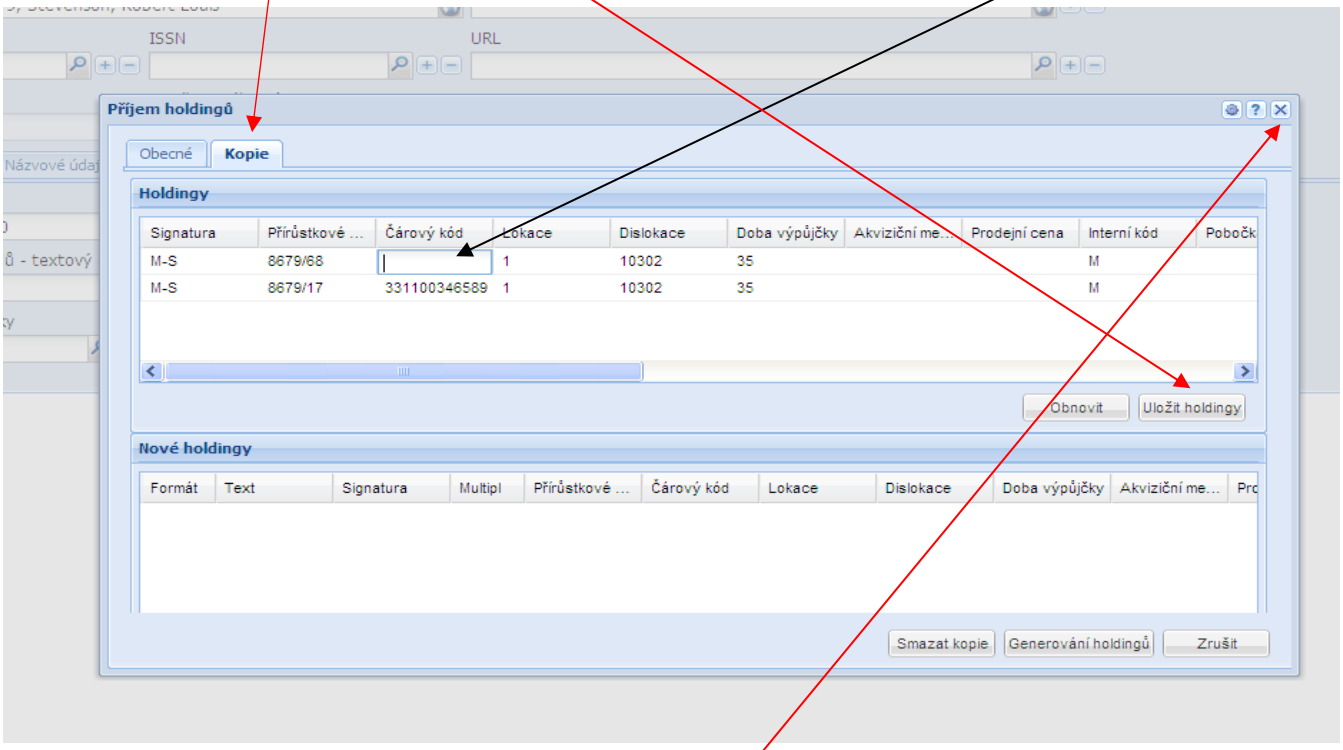
Možné komplikace:



POZOR: pokud by nastal případ, že v horní části tabulky bude záznam se STEJNÝM přírůstkovým číslem – klikneme na tlačítko Smazat kopie. (jinak vytvoříme duplicitu) V případě, že se tak stalo, kontaktujte p. Klvačovou.

Doplnění chybějícího čárového kódu v záznamu

Vyhledáme daný titul a otevřeme exempláře viz úvod manuálu.
Zvolíme záložku **kopie** a ke správnému přírůstkovému číslu sejmeme do prázdného pole čárový kód a potvrdíme tlačítkem **Ulož holdingy**.



Po hlášce, že záznam byl aktualizován, **zavřeme křížkem**.